



गुजरात केन्द्रीय विश्वविद्यालय

(भारत की संसद के अधिनियम सं. 25, 2009 के तहत स्थापित)

CENTRAL UNIVERSITY OF GUJARAT

(Established by an Act of Parliament of India, No 25 of 2009)

आउटसोर्स कर्मचारी के लिए अवकाश आवेदन पत्र

Leave Application for Outsource Staff

- कर्मचारी का नाम:
Name of Employee:
- पदनाम:
Designation:
- केंद्र/अनुभाग/प्रकोष्ठ:
Centre / Section / Cell:
- संस्थान/ विश्वविद्यालय प्रधान कार्यालय:
School / University Head office:
- अवकाश का प्रकार: सामान्य अवकाश अवेतन अवकाश अन्य यदि हाँ, तो विवरण दें
Nature of Leave: Casual Leave Leave Without Pay Other
If so, please specify
- अवकाश की अवधि से तक
Period of Leave: From.....To No. Of Days
अवकाश से पूर्व का दिन :, और अवकाश के पश्चात् का दिन:.....
Prefix of Holiday:, and Or Suffix of Holiday
- अवकाश का उद्देश्य:
Purpose of Leave:
- अवकाश के दौरान पता:
Address while on Leave:
- क्या प्रधान कार्यालय छोड़ने की अनुमति आवश्यक है? हाँ नहीं
Whether permission to leave Head-Quarter is required? Yes No
- कर्मचारी का नाम और पदनाम जिसे अवकाश के दौरान पदभार सौंपा गया है
.....
Name and Designation of the employee to whom the charge is given.....
- संचित अवकाश दिन
The balance of Leave: Days.

दिनांक:

Dated:

कर्मचारी के हस्ताक्षर

Signature of Employee

(संस्तुत/असंस्तुत)

(Recommended / Not-recommended)



गुजरात केन्द्रीय विश्वविद्यालय

(भारत की संसद के अधिनियम सं. 25, 2009 के तहत स्थापित)

CENTRAL UNIVERSITY OF GUJARAT

(Established by an Act of Parliament of India, No 25 of 2009)

(संस्तुति अधिकारी)
(Recommending Officer)

(संस्वीकृतिदाता अधिकारी)
(Sanctioning Officer)

(कार्यालय के उपयोग के लिए)

(For Office use Only)

अवकाश का आवेदन स्वीकार्य है / स्वीकार्य नहीं है। उपरोक्त अवकाश प्राप्त करने के बाद, कर्मचारी के खाते में संचित अवकाश की संख्या..... है।

The Leave applied is admissible / not admissible. After availing of the above Leave, the number of Leave to the credit of the Employee is.....

(.....)
संबंधित सहायक (मानव संसाधन)
Dealing Assistant (HR)

(.....)
अनुभाग अधिकारी (प्रशासनिक)
Section Officer (Admin.)

(.....)
सहायक कुलसचिव (प्रशासनिक)
Assistant Registrar (Admin.)

(.....)
उप कुलसचिव (प्रशासनिक/ मानव संसाधन)
Deputy Registrar (Admin./ HR)

(.....)
कुलसचिव
Registrar



गुजरात केन्द्रीय विश्वविद्यालय
CENTRAL UNIVERSITY OF GUJARAT

गुजरात केन्द्रीय विश्वविद्यालय

(भारत की संसद के अधिनियम सं. 25, 2009 के तहत स्थापित)

CENTRAL UNIVERSITY OF GUJARAT

(Established by an Act of Parliament of India, No 25 of 2009)
